

СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Учредителем Учреждения является муниципальное образование Буинский муниципальный район Республики Татарстан.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования Буинский муниципальный район Республики Татарстан осуществляет исполнительный комитет Буинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учредитель).

Органами самоуправления в Учреждении являются:

- общее собрание коллектива;
- совет Учреждения;
- педагогический совет;

Порядок выборов органов управления Учреждением, их компетенция, организация деятельности определяются настоящим Уставом и Локальными нормативными актами Учреждения.

Общее руководство Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель - директор.

Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от нее в соответствии с законодательством Российской Федерации и порядке, установленном муниципальными правовыми актами Буинского муниципального района Республики Татарстан, настоящим Уставом.

Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения производится Учредителем.

С директором Учреждения заключается трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1. Высшим органом самоуправления Учреждением является Общее собрание коллектива. В состав Общего собрания коллектива входят все работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся по норме 1 человек от 1 обучающегося (если в Учреждении получают образование несколько обучающихся из одной семьи, то по норме 1 родитель (законный представитель) от 1 семьи), обучающиеся 9-11 классов. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава коллектива Учреждения. Члены Общего собрания коллектива выполняют свои обязанности на общественных началах.

К компетенции Общего собрания коллектива относятся:

- а) принятие новой редакции устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- б) утверждение Концепции развития Учреждения;
- в) заслушивание отчета директора о результатах работы и перспективах развития Учреждения;
- д) принятие Положения о Совете Учреждения.

Общее собрание коллектива выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Директор Учреждения является членом Общего собрания коллектива по должности, но не может быть избран председателем Общего собрания коллектива.

Для ведения протоколов заседаний Общего собрания коллектива и подсчета голосов из его членов избирается секретарь (делопроизводитель).

Общее собрание коллектива созывается ежегодно. Решения Общего собрания коллектива принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим. Процедура голосования определяется Общим собранием коллектива на заседании самостоятельно.

Протоколы заседаний Общего собрания коллектива, его решения оформляются секретарем (делопроизводителем) в Книгу протоколов заседаний Общего собрания коллектива, каждый протокол подписывается председателем Общего собрания коллектива и секретарем (делопроизводителем). Книга протоколов заседаний Общего собрания коллектива вносится в номенклатуру дел Учреждения и хранится в его канцелярии.

2.В период между Общими собраниями коллектива созывается выборный орган самоуправления – Совет Учреждения, состоящий из 15 человек. В состав Совета Учреждения входят 4 члена от педагогического коллектива, 2 члена от работников Учреждения (не являющиеся педагогическими работниками), в том числе обязательно директор Учреждения, 5 членов от родителей (законных представителей), 4 члена от обучающихся старших классов. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его списочного состава. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

К компетенции Совета Учреждения относится:

- а) разработка новой редакции устава Учреждения, изменений и дополнений к нему, и иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения;
- б) разработка Концепции развития Учреждения;
- в) организация выполнения решений Общего собрания коллектива;
- г) разработка и принятие следующих локальных актов: Правила внутреннего распорядка, Положение о Педагогическом совете; Положение об Общем собрании работников; Положение об Общешкольном родительском комитете и Положение о детском общественном объединении Учреждения, при его наличии.
- д) участие в подготовке ежегодного отчета школы по итогам работы за год;
- е) участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении.

Совет Учреждения выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения.

Для ведения протоколов заседаний Совета Учреждения и подсчета голосов из его членов избирается секретарь (делопроизводитель).

3.В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении действует Педагогический совет.

Педагогический совет организуется в составе директора, заместителей директора по учебно-воспитательной работе, библиотекаря и всех педагогических работников Учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения.

Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Педагогического совета устанавливаются локальным актом Учреждения – Положением о Педагогическом совете.

4. В учреждении создаются методические объединения,

целью создания методических объединений является:

- а) оказание методической помощи педагогическим работникам;
- б) просветительско-педагогическая деятельность;
- в) экспертиза методических и учебных материалов, качества работы педагогов;
- г) рассмотрение и обсуждение экзаменационных материалов, учебных программ и календарно-тематического планирования на учебный год.